

Bleu Citron

Accueil de loisirs pour les 3-6 ans



Projet Pédagogique et de Fonctionnement



«Le projet pédagogique décline les conditions de mise en œuvre du projet éducatif pour un accueil particulier. C'est aussi un outil de formation des animateurs, de suivi des conditions de déroulement et de conduite du projet. Il permet de donner du sens aux activités proposées et aux actes de la vie quotidienne. Il énonce en termes clairs et simples la manière dont on souhaite accueillir l'enfant ou le jeune. Il est fondé sur la recherche du bien-être de ces derniers, de leur épanouissement et de leur accès aux responsabilités de la vie en société.»

Extrait du mémo guide édité par l'Institut National de la Jeunesse et de l'Éducation Populaire, établissement public du Ministère de la cohésion sociale.



I.	Présentation de l'Accueil de Loisirs BLEU CITRON.....	4
1.	Le lieu :	4
2.	Les locaux :	4
3.	Horaires :	5
4.	Le public accueilli :	5
5.	Capacité d'Accueil :	5
6.	L'administration :	5
II.	Le Projet Éducatif du Centre d'Animation a pour objectifs de :	6
III.	Les Intentions Educatives de l'Accueil de Loisirs	6
IV.	Le Projet Pédagogique :	7
	les Axes de Travail Pré pondérables.....	7
1.	La sécurité physique, affective et morale.....	7
2.	Le Langage.....	9
3.	La Relation Aux Familles.....	10
4.	L'éducation à l'environnement :	11
V.	Le Projet Pédagogique : les Axes de Travail	12
1.	Se faire des copains et des copines.....	12
2.	Favoriser l'expression des enfants,.....	13
	Développer le Choix de l'enfant.....	13
3.	Faciliter les temps de transitions, de retrouvailles d'accueil.....	15
VI.	ACTIVITES ANNEXES ET MINISEJOURS	16
VII.	l'Accueil d'Enfant Porteur de Handicap	16
VI.	Le Fonctionnement de l'Accueil de Loisirs.....	17
a.	L'accueil :	17
b.	L'alimentation :	18
c.	Repos	19
d.	Les temps d'activités.....	19
e.	L'hygiène :	19
VII.	Une journée type à l'accueil de loisirs : l'organisation pour les enfants et pour l'équipe.....	20
VIII.	Les Moyens	21
1.	Moyens Humains.....	21
a.	Le directeur :	21
b.	un directeur adjoint	21
c.	Les animateurs :	21
d.	Les animateurs stagiaires :	22

e.	L'animateur Logistique.....	22
f.	4. Les Agents Techniques :	22
IX.	Les Moyens Financiers.....	23
X.	Les Moyens Matériels.....	23
XI.	Le Travail d'Equipe.....	24
XII.	Réunions.....	25
1.	de préparation pour les petites vacances,	25
2.	Réunions de préparation pour l'Eté.....	25
3.	Réunions Exceptionnelles.....	25
4.	Les bilans	25
XIII.	La Communication.....	26
1.	Une adresse courriel.....	26
2.	Site Internet et Blog.....	26
3.	Programmes prévisionnels.....	26
4.	Affichage intérieur et extérieur	26
XIV.	L'enfant de 3 à 6 ans et les Activités liées.....	27
1.	La connaissance de ce public.....	27
2.	les activités liées.....	28
3.	Les projets d'activités.....	28
XV.	Réglementation / Sécurité.....	29
1.	Le taux d'encadrement :	29
2.	Les sorties :	29
3.	Les déplacements :	29
4.	Les transports :	30
5.	Les sorties à la piscine :	31
6.	Sécurité :	31
7.	L'infirmierie :	32
8.	L'hygiène :	33
XVI.	L'alimentaire :	34

ANNEXES

I. PRESENTATION DE L'ACCUEIL DE LOISIRS BLEU CITRON

1. Le lieu :

L'Accueil de Loisirs BLEU CITRON est situé au 14 rue Alphonse Daudet à Poitiers.

L'Accueil de Loisirs BLEU CITRON dépend du Centre d'Animation des Couronneries, association d'éducation populaire régie par la loi du 1^{er} juillet 1901. Son siège social est situé au quartier des Couronneries de Poitiers, 37 rue Pierre de Coubertin.

2. Les locaux :

- 🌀 3 salles d'activité
 - Une salle jeux de construction/lego/bricolage
 - Une salle jeux d'imitation/dinette
 - Une salle art plastique/bibliothèque/temps calme
- 🌀 1 salle Activité (partagé avec le périscolaire)
- 🌀 1 cabinet (12 toilettes enfants, 4 points d'eau enfants)
- 🌀 2 WC adultes (dont 1 WC Handicap)
- 🌀 1 local réserve alimentaire
- 🌀 1 tisanerie
- 🌀 1 bureau
- 🌀 1 régie matériel
- 🌀 1 local entretien

Mutualisé avec l'école, situé dans l'école :

- 🌀 1 salle de motricité
- 🌀 1 dojo
- 🌀 2 salles de sieste situées dans l'école maternelle (disponibles en fonction des vacances, en fonction de l'avancée des travaux)

La restauration se fait dans la cantine de l'école maternelle Alphonse DAUDET.

L'établissement BLEU CITRON est agréé par la PMI pour accueillir 88 enfants.

Plan des locaux (cf : annexe 1)



3. Horaires :



L'accueil de Loisirs BLEU CITRON est ouvert de 7h30 à 18h30 en période de vacances. De 12h30 à 18h30 les mercredis

4. Le public accueilli :

L'Accueil de Loisirs BLEU CITRON accueille les enfants de 3 à 6 ans.

L'accueil de Loisirs peut accueillir des enfants de 2 ans s'ils sont scolarisés en toute petite section ou inscrits pour la rentrée prochaine.

Il peut également accueillir des enfants de plus de 6ans, pour des situations particulières, tels les enfants en situations de handicap.

5. Capacité d'Accueil :

Le Centre a une capacité d'accueil de 70 enfants pendant les vacances d'Automne, d'Hiver, de Printemps, ainsi que durant le mois d'août.

En juillet, L'Accueil de Loisirs BLEU CITRON peut accueillir jusqu'à 80 enfants.

Pendant les vacances de fin d'année, L'Accueil de Loisirs BLEU CITRON accueille 50 enfants.

Les mercredis, 70 enfants peuvent être accueillis.

Février	Printemps	Automne	Noël	Juillet	Août	Mercredis
70,00	70,00	70,00	50,00	80,00	70,00	70,00

6. L'administration :

Pour les inscriptions et les paiements, l'accueil des familles se déroule au siège du **Centre d'Animation des Couronneries** (37 rue Pierre de Coubertin CS 10453 – 86011 Poitiers Cedex)

Tel : 05.49.44.12.48.



II. LE PROJET ÉDUCATIF DU CENTRE D'ANIMATION A POUR OBJECTIFS DE :

Le Projet Éducatif du Centre d'Animation a pour objectifs de :

- Favoriser la découverte et l'épanouissement des enfants et des jeunes
- S'engager à donner et mettre en place les outils pour que l'enfant puisse grandir, agir sur sa vie et sur le monde qui l'entoure : l'enfant est une personne unique.
- Promouvoir la découverte culturelle sous toutes ses formes : artistiques, ludiques, scientifiques, géographiques...
- Œuvrer pour l'expérimentation culturelle en rendant accessible à toutes et à tous ce qui ne l'est pas.
- S'engager à mettre en place un environnement et des actions qui favorisent la confiance en soi pour chaque enfant, et au sein du collectif.
- Affirmer qu'il y a nécessité à « prendre le temps » et agir en ce sens sur les lieux d'accueil de l'enfance et des jeunes.

III. LES INTENTIONS EDUCATIVES DE L'ACCUEIL DE LOISIRS

L'accueil de loisirs maternel se veut être un lieu de socialisation, en étroite collaboration avec les parents. Il souhaite donner à l'enfant l'occasion de grandir, de conquérir une plus grande autonomie, de s'éveiller.

Nous souhaitons :

- que chaque enfant soit reconnu comme un individu à part entière,
- que chaque enfant trouve sa place au centre de loisirs,
- permettre à l'enfant de découvrir et pratiquer des activités répondant à ses besoins,
- permettre à l'enfant de vivre des moments de plaisir et de jeux pendant ses temps libres et vacances,
- créer un lien avec les familles,
- sensibiliser l'équipe à leur rôle et leur responsabilité au sein de L'Accueil de Loisirs BLEU CITRON, en favorisant la formation des animateurs stagiaires.
- Organisation de séjours courts ou activité accessoire (limité à 5 jours) dans le but de compléter et d'enrichir les objectifs du projet pédagogique.



IV. LE PROJET PEDAGOGIQUE : LES AXES DE TRAVAIL PRE PONDERABLES

Pour l'année, c'est autour de 3 axes majeurs que l'équipe d'animation constitue son organisation quotidienne et ses animations :

1. La sécurité physique, affective et morale
2. Le langage
3. La relation aux Familles
4. L'éducation à l'environnement

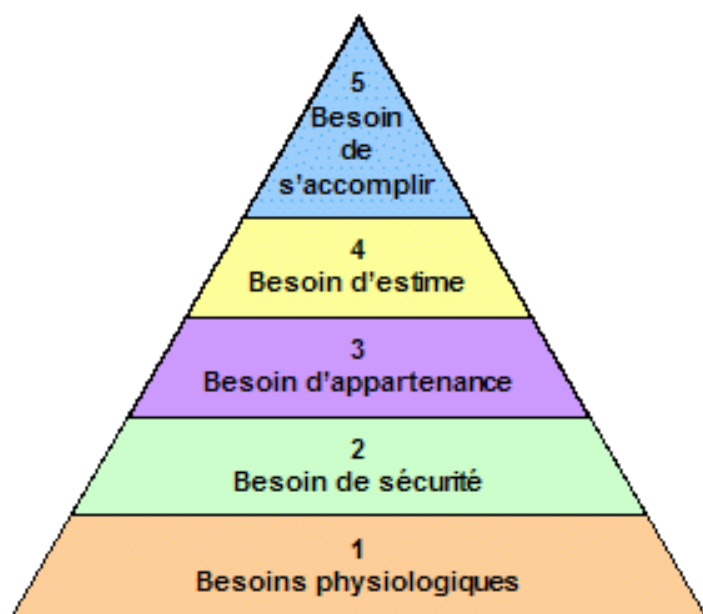


1. La sécurité physique, affective et morale

Le besoin de sécurité: *"C'est un préalable pour une estime de soi positive. L'enfant doit avoir un sentiment de sécurité avant de pouvoir se percevoir de façon réaliste et prendre des initiatives"*. R.W. REASONNER

En 1954, Abraham MASLOW, élabore une théorie selon laquelle, les besoins naturels de l'homme se hiérarchiseraient sous la forme d'une pyramide.

Le besoin de sécurité.



Pour MASLOW, le besoin de sécurité se situe au niveau 2 dans la pyramide. Pour penser atteindre ce niveau dans les besoins de l'enfant, il faut tout d'abord que le niveau 1 (les besoins physiologiques), soit satisfait ou en partie satisfait. L'enfant a donc aussi besoin de se sentir physiquement et psychologiquement en sécurité. L'insatisfaction du niveau 2 de la pyramide engendrerait la peur chez l'enfant.

Le besoin de sécurité est normal et légitime chez tout enfant, mais selon les événements de la vie, il peut varier. Si un enfant ne se sent pas en sécurité, physique ou psychologique, alors il s'efforcera de rétablir cela et y mettra toute son énergie.

Car l'enfant ayant peur, voudra sortir de cette peur.

R.W. REASONNER, un concepteur de programme sur l'estime de soi au Québec, donne une définition de ce qu'il appelle le sentiment de sécurité, « il signifie comprendre les limites, connaître les attentes et se sentir confortable et en sûreté. C'est un préalable pour une estime de soi positive. L'enfant doit avoir un sentiment de sécurité avant de pouvoir se percevoir de façon réaliste et prendre des initiatives. »

La sécurité physique



G. DUCLOS, psychoéducateur et orthopédagogue, décrit la sécurité physique comme une sécurité « exogène » ou sécurité extérieure. Il s'agit en tant que professionnel de veiller à la sécurité physique de l'enfant par le biais de règles et de consignes de vie qui constituent un cadre sécurisant pour l'enfant. Si l'enfant est sécurisé physiquement, il sera plus à même de se développer. Il s'agit donc de réduire au maximum les risques afin de le protéger. Quand ce dernier se rend compte que l'on accorde de l'importance à ce qu'il ne lui arrive rien, il sent que l'on accorde de l'importance aussi à sa valeur personnelle, ce qui favorise le développement de son estime de soi.

La sécurité affective.

C'est pour G.DUCLOS la sécurité « endogène » ou sécurité intérieure. Cet aspect de la sécurité de l'enfant est tout aussi fondamental que la sécurité physique. La sécurité affective est une base pour l'enfant. Elle est liée au besoin d'amour. Pour cela, il lui faut un cadre rassurant, tant au niveau des personnes qui l'entourent (parents, référents,...), qu'au niveau des lieux qui se doivent rassurants eux aussi pour l'enfant. Les enfants ont besoin de repères pour se structurer.

Grâce à la répétition d'histoires au moment du coucher par exemple, mais aussi au rythme de vie « répétitif » de l'ACCUEIL DE LOISIRS, les enfants peuvent anticiper les choses, ce qui les rassure.

La sécurité affective passe aussi par les limites données à l'enfant. Les règles sécurisantes ont pour but de le protéger, de le sécuriser et d'en prendre soin. Ces règles doivent être établies en fonction de l'âge de l'enfant et apportent des repères de vie sociale par les limites et les points de référence qui lui sont donnés.

Grâce à la régularité des soins qu'on lui apporte et à la présence stable des adultes autour de lui, l'enfant arrive peu à peu à ressentir une sécurité affective qui lui permettra d'avoir une attitude de confiance par rapport à l'autre et à lui-même.



2. Le Langage

Dans un rapport publié en 2010 autour de la problématique « Enfants Migrants de 0 à 6 ans », Joëlle Moret¹ et Rosita Fibbi² déclarent :

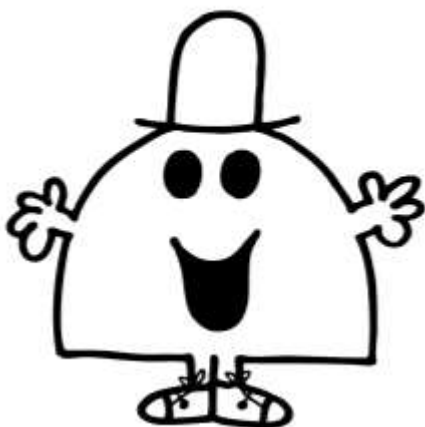
« La petite enfance est la période où se posent les bases essentielles et durables du développement intellectuel et socio-émotionnel. Durant cette période, l'enfant se rapporte à son environnement social et matériel par l'intermédiaire du langage et de son activité motrice et sensorielle. Il acquiert ainsi savoirs et compétences culturels et se forge sa propre image de soi. L'enfant dépend de l'interaction et de la communication pour acquérir les savoirs cognitifs et sociaux nécessaires à son intégration dans un monde social et culturel; la langue est donc un outil central. Plus grande sera la stimulation éducative et mieux assuré sera le développement de l'enfant. »³

BLEU CITRON accueille un nombre conséquent d'enfant issu de l'immigration dont les parents parlent peu ou pas le français. Hormis dans l'environnement scolaire l'enfant ne « baigne » donc pas dans la langue française. Or, différentes études insistent sur le fait que c'est dès le plus jeune âge que l'enfant reconnaît les sons, les mots, et que cette sensibilisation facilite à l'avenir sa relation aux autres et donc à la société.

Il a également été constaté l'an dernier que les enfants ne savent pas « poser » leur voix : Soit il crie ou parle fort, soit se taisent. Ils connaissent des difficultés à réguler leur voix, ce qui posent certains problèmes dans le fonctionnement du centre, notamment leur relationnel avec leur camarade.

BLEU CITRON va donc tenter de s'inscrire dans cette dynamique de sensibilisation, acquisition ou apprentissage du langage.

MONSIEUR BAVARD



Pour se faire, l'équipe d'animation va donc motiver au maximum les enfants à **s'exprimer**, l'animateur tentera de **verbaliser** tout ce qu'il fait, de faire répéter l'enfant quand ses propos ne sont pas clairs (tout en respectant le rythme de développement de l'enfant, ses acquisitions existantes ou à venir).

C'est également par l'intermédiaire d'outils que l'enfant va côtoyer du langage : **les livres** (avec temps quotidien et régulier d'histoires, de contes, des sorties à la médiathèque), **l'éveil musical** (chaque jour, un temps de chants sera mis en place, atelier musique pour apprendre à écouter et à s'écouter soi-même (« *là je parle fort, là non* » ou encore apprendre le grave, l'aigu, le rythme, etc....)). **Les spectacles vivants** et/ou **les sorties cinéma** sont également des médias permettant à l'enfant de s'approprier

à son rythme la langue et ses subtilités...BLEU CITRON souhaite les intégrer dans son programme d'activités.

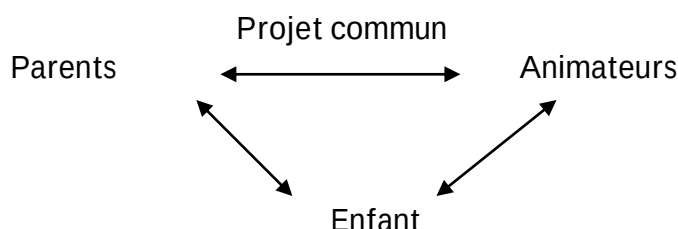
¹ Joëlle Moret est licenciée en anthropologie, sociologie et science de la communication à l'Université de Fribourg

² Rosita Fibbi est chargée de cours à la Faculté des sciences sociales et politiques de Lausanne

³ *Enfants migrants de 0 à 6 ans: Quelle ParticipaTion Pour les Parents?* Joëlle Moret | Rosita Fibbi | Berne 2010 Etudes + rapports | 31B

3. La Relation Aux Familles

Lorsque des parents confient leur enfant à la structure d'accueil, ils délèguent à cette dernière une responsabilité d'encadrement et d'éducation dans un temps et dans une durée bien déterminés. L'intervention des professionnels vient alors dans le prolongement du projet éducatif des parents. Ensemble, les parents et l'équipe ont un objectif commun dans l'intérêt de l'enfant.



Ainsi l'enjeu de la relation à la famille repose avant tout sur ce projet commun. Pour le définir il est important que l'équipe clarifie ce que les parents attendent des professionnels et de la structure d'accueil.

Certains parents perçoivent les accueils de Loisirs comme un moyen de garde, d'autres attendent une action éducative à l'égard de leur enfant. Dans d'autres cas, encore l'enfant viendra au centre sur l'orientation de travailleurs sociaux, ainsi la demande est double (celle de travailleur social et celle des parents) et les deux ne convergent pas toujours ensemble.

L'équipe d'animation de son côté a une vision précise de sa finalité, elle a une représentation de ses missions. Si les représentations des parents et de l'équipe d'animateurs sont très différentes, les risques d'incompréhension sont importants et c'est la relation Parents/Professionnels/Enfants qui en subira les conséquences. Les risques de jugement de part et d'autres peuvent émerger et polluer les relations.

L'idéal serait une clarification du projet d'accueil dès l'inscription de l'enfant au centre :
« *Qu'attendez-vous de nous pour votre enfant en l'inscrivant à l'accueil de loisirs ?* »
« *Comment pouvons-nous répondre à cette attente dans le cadre de nos missions ?* ». Ce questionnement peut et doit se faire également par l'équipe d'animation. L'idée est de faire qu'
« *Ensemble nous avons un projet pour votre enfant* ».

Cette démarche est aussi une façon de légitimer la place des parents dans le centre. Sans être forcément présent physiquement sur les temps d'accueil, ils sont pris en considération dans l'intervention de l'équipe d'animation. Les professionnels ne peuvent pas avoir un rôle éducatif efficace tant que leur action n'est pas validée par les parents.



C'est pourquoi Bleu Citron continue la mise en place d'« événements » ou de temps forts : **ateliers parents/enfants** où certains soirs de 17h à 18h, un animateur propose aux parents et à leurs enfants de partager quelques instants autour de la création, d'atelier manuel, de jeux musicaux, etc...des « **projections familiales** » sont mise en place, en moyenne 1 par période de vacances. Il s'agit pour l'enfant et son (ses) parent(s) de visionner de courts-métrages sélectionnés par le Service d'Education à l'Image du Centre d'Animation des Couronneries, en lien avec le thème du moment.

Cette projection familiale se clôture généralement par un apéro/goûter confectionné par les enfants tout au long de la journée.

Des visites sont également organisables sur demandes des parents lors de la première inscription. L'équipe d'animation doit se rendre disponible pour répondre à toutes interrogations et/ou questionnements des familles. L'animateur, comme le parent peuvent ainsi à tout moment échanger, argumenter, critiquer (de manière constructive bien entendu) la logistique et l'organisation (locaux, matériel, linge, organisation d'une journée), la préparation, l'équipe, le projet pédagogique, les activités mises en place, les temps forts, les relations enfants-animateurs, enfants-parents, animateurs-parents, ...



Il est demandé aux animateurs d'aller à la rencontre des parents et de leur expliquer la journée que vient de passer leur enfant, mais également celle qui les attend. Il est parfois difficile pour certains parents « d'oser », les animateurs se doivent donc de faire les premiers pas, et de créer (et de prouver) cette relation de confiance indispensable à tous. N'oublions cependant pas que chacun a le droit à son « jardin secret », et qu'il est normal qu'un enfant ne raconte pas tout à son parent.

Les programmes prévisionnels d'activités sont à disposition des familles, afin de pouvoir anticiper et d'échanger avec leur enfant la journée au sein de l'accueil de Loisirs.

4. L'éducation à l'environnement :



Selon la charte d'École et Nature, l'éducation à l'environnement s'appuie sur des valeurs de respect de la vie, de la diversité et d'autrui, en y associant les valeurs fondamentales de l'humanisme et de l'écologie : respect de l'individu, de son épanouissement et de sa liberté, respect des équilibres de la nature et des relations de l'homme avec son milieu.

Un été baigné de nature : que ce soit par le simple fait du sentiment de liberté qu'elle peut apporter, de l'éveil aux sens omniprésent, ou encore d'aller plus loin dans sa compréhension, son fonctionnement son importance pour l'humain ; l'équipe poussera les enfants à **l'extérieur** pour mieux appréhender ce monde pourtant si connecté à l'humain quotidiennement, pour exemple avec notre alimentation.

C'est en ce sens que l'éducation à l'environnement sera aussi une démarche de tous les jours, en favorisant l'extérieur, des balades contées, des observations (de nuages, des insectes, etc...), ou encore des **activités jardinage** régulière avec tout ce que cela peut apporter à l'enfant (voir « les apports du jardin en annexes »). Des sorties au **marché** et ateliers cuisine seront également organisés, de même qu'un apprentissage du **tri sélectif**.

V. LE PROJET PEDAGOGIQUE : LES AXES DE TRAVAIL

Au cours des réunions de préparation des vacances, l'équipe d'animation a particulièrement choisie de permettre aux enfants de :

1. Se faire des copains et des copines
2. Favoriser l'expression des enfants et Développer le choix de l'enfant
3. Faciliter les temps de transitions, de retrouvailles, d'accueil.

1. Se faire des copains et des copines

L'amitié permet à l'enfant de faire de nombreux apprentissages. Les enfants développent ensemble des jeux plus variés et créatifs, démontrent les recherches. Ils sont aussi plus ouverts à vivre de nouvelles expériences.

Apprendre à se faire des amis peut toutefois être difficile pour certains tout-petits, mais c'est une étape importante de la petite enfance. Pour y arriver, l'enfant doit apprendre à entrer en relation avec les autres, à partager, à imaginer des solutions aux problèmes et à reconnaître ses émotions de même que celles des autres.



Pour se faire nous allons :

- Donnez souvent l'occasion aux enfants de jouer avec d'autres. Par exemple, en laissant les enfants inventer leurs jeux. La plupart des jeux et activités proposés sont ainsi dans cet esprit collectif.
- Jouez aux cartes ou autres jeux de société adaptés, simples (comme La bataille, ou poisson pêcheur, le facteur,...) qui apprennent à l'enfant à attendre son tour.
- Aidez les enfants à régler une chicane sans toutefois le faire à sa place. Guidez les enfants pour qu'ils trouvent ensemble une solution en disant : « Vous voulez tous les deux jouer avec le même jouet? Qu'est-ce qu'on pourrait faire pour que tout le monde soit content? » Proposez des solutions au besoin, comme le tour de rôle ou le tirage au sort.
- Utilisez des marionnettes. Ce jeu peut aider les enfants à exprimer leurs émotions à travers un personnage. Par exemple, une marionnette pourrait être fâchée parce qu'une autre a pris son jouet et vous pourriez laisser l'enfant essayer de régler le conflit.



Il préfère jouer seul.

Certains enfants s'amuse bien seuls, c'est dans leur personnalité. Tant que l'enfant semble heureux avec cette situation et qu'il accepte de jouer avec les autres à l'occasion, l'accueil de loisirs permettra cela. Par contre, nous resterons vigilants à ce que l'enfant ne soit pas malheureux, qu'il aimerait jouer avec d'autres, mais qu'il n'arrive pas à le faire. Nous devons alors l'aider à entrer en relation les autres.

2. Favoriser l'expression des enfants, Développer le Choix de l'enfant

Pour les Tout-petits :

En début d'année, ou en période été, un groupe pour les enfants âgés de 2 et 3 ans, enfant qui vont connaître leur première scolarisation en septembre ou qui ont passé cette année scolaire en TPS (Toute Petite Section). Ce sera pour la plupart des enfants leur **première expérience en collectivité**. L'objectif de ce groupe est de permettre d'avoir un groupe adapté à leurs besoins, un plus petit effectif, est une attention toute particulière portée sur « le savoir-faire » de l'enfant, dans les gestes du quotidien : s'habiller, se laver les mains, aller aux toilettes tout seul... en terme d'activité, l'équipe adaptera ses activités aux besoins et caractéristiques de cette tranche d'âge (transvasement, jeu autour des sens, ...).

Des animateurs référents, les mêmes si possibles tout au long des vacances, animeront et accompagneront ces enfants dans tous les temps de la journée. Des activités leurs seront proposées chaque matin.

Pour les plus grands enfants :

Il s'agit de donner d'avantage de liberté dans leur mouvement. Différents espaces (jeux, créatifs, livres, expression...) leurs permettront de se déplacer selon leurs envies sur l'endroit préféré. Des activités adaptées à leurs besoins et âges seront proposés par l'équipe d'animation (atelier cuisine, jeux collectif...). Tout au long de la journée, l'équipe d'animation leurs permettras de développer leurs autonomies en leur donnant des responsabilités et en les laissant faire (rangement des jouets et activités, débarrassage de la table, aide pour la distribution du goûter, laisser faire sur des activités...). Et afin de respecter son rythme de vie, l'enfant pourra se reposer en sieste, ou participer à un temps calmes après le déjeuner.

3 salles seront mises à disposition afin de permettre aux enfants de se déplacer sur les différents espaces aménagés.

- La première salle, rose, concerne d'avantage les jeux de construction (lego, Kapla, engrenage,...) ainsi que les voitures, les fermes, etc... ainsi que les jeux de société.
- La seconde salle, rouge, comporte un grand coin dînettes, poupées, faux-ordinateurs, déguisement,...
- Une troisième salle, séparés en deux, avec un grand espace bibliothèques et un coin atelier manuels / créatifs.

Les animateurs adaptent les activités en fonction des capacités et envies des enfants

Des passerelles (grands jeux, ateliers cuisine) avec l'accueil de loisirs La Fontaine (6-12ans) seront organisés pour les plus grands afin de commencer une transition et une adaptation progressive.

Bien sûr, si l'enfant ressent de la fatigue, il aura la possibilité de se reposer dans un endroit adapté, et des temps calmes seront organisés après le déjeuner pour tout le monde.

Le choix des activités

Chaque matin, un animateur de 7h30 est défini comme « *anim au choixpeau* » (l'animateur en question portera un chapeau caractérisant son rôle, de manière à être bien repéré par les enfants et parents)

Lorsque l'enfant arrive avec son parent, l'*anim au choixpeau* lui présente les activités, et cela avant de déposer ses affaires. La présentation se fait à l'aide de pictogramme et ou exemple. Auparavant l'*anim au choixpeau* veillera la veille à bien se renseigner auprès des animateurs (effectifs + activité).

- L'enfant choisit son activité, écrit son prénom sur une feuille, et met son nom dans l'urne avec pictogramme.
- L'*anim au choixpeau* prend sa fiche semaine et met une croix de couleur en face d'un nom de l'enfant, il tient les comptes du nombre inscrit sur chaque activité

L'*anim au choixpeau* doit être extrêmement vigilant à s'informer la veille,

Une vigilance particulière sera posée

- au moment de grande influence (8h45-9h15)
- laisser des places autant que faire se peut pour les derniers enfants à arriver (9h-9h15)
- Que les enfants ne participent pas toujours à la même sorte d'activité : des propositions variées seront donc proposées chaque matin : expression, motricité, extérieur, art plastique, ...



Favoriser l'expression

L'équipe d'animation souhaite apporter aux enfants une aide à la compréhension et au développement du langage. Le but est d'améliorer la relation et la communication avec autrui. Cela peut être un moyen d'éviter toute forme de « communication violente ».

En extériorisant les émotions, en les nommant, en aidant l'enfant à faire ses propres choix, en l'accompagnant dans son autonomie (*Faculté de se déterminer par soi-même, de*

choisir, d'agir librement, Liberté, indépendance morale ou intellectuelle). L'expression passera aussi par le corps (danse, chant, motricité,...), dans un but d'augmenter la confiance en soi. Enfin les animateurs veilleront à permettre aux enfants de s'exprimer sur leurs besoins et envies, et d'en tenir compte quand cela est possible, et d'expliquer en cas inverses.

- Aide à la compréhension de son environnement
- Diversification du langage
- Répondre aux questions
- Expliquer les actes et les gestes
- Montrer l'exemple
- Diversifier les activités d'expressions de manière ludique
- Mettre à disposition des outils

3. Faciliter les temps de transitions, de retrouvailles d'accueil.

Cette partie est déjà largement développée dans le IV.3.

La communication entre les parents, l'enfant et l'équipe d'animation est primordiale. C'est grâce à elle que la confiance pourra s'instaurer et donc rassurer l'enfant. Ils doivent permettre de tenir compte des besoins et des attentes des familles tout en étant en lien avec le projet du centre de loisirs. Lorsque l'enfant ressent que ses parents sont confiants et impliqués, il est lui-même rassuré et peut mieux vivre son temps de vacances. Afin de faciliter l'implication des familles dans la vie du centre nous allons :



- favoriser la discussion et l'échange sur la journée des enfants
- Mettre à disposition le projet pédagogique et les programmes / photos des moments vécus par leurs enfants
- Les inviter à participer aux activités, temps forts et grandes sorties du centre.
- Les solliciter pour du matériel de récupération

VI. ACTIVITES ANNEXES ET MINISEJOURS

Afin de développer d'avantage ou d'une autre manière ses objectifs, l'accueil de loisirs Bleu Citron met en place des mini-séjours :

Les renseignements sur ces mini-séjours sont à retrouver en annexe.

VII. L'ACCUEIL D'ENFANT PORTEUR DE HANDICAP

Le temps des vacances et des loisirs est aussi un levier pour changer de regard porté par notre société sur le handicap. C'est pourquoi nous agissons en faveur de l'accueil en séjours collectifs d'enfants en situation d'handicap.

Pour se faire, nous invitons les parents à prendre contact avec le directeur qui étudiera la faisabilité de cet accueil.

Dans le cas de cette faisabilité, et afin que l'intégration dans le groupe puisse advenir, une adaptation des pratiques éducatives et des moyens mis en œuvre est nécessaire. Nous faisons appel à Claire Pironnet – Référente handicap petite enfance rattaché à la Fédération des Centres sociaux de la Vienne (06 29 18 82 45 / handicap-pe@federation-csc86.org), afin d'organiser une réunion d'information sur « l'enfant en situation d'handicap » avec l'équipe d'animation

Des formations sont proposées aux animateurs soit en interne par l'intervention du référent handicap, soit proposée notamment par la Direction Régionales de la Jeunesse des Sports et de la Cohésion Sociale (DRJSCS).

Des rencontres, en amont de l'accueil de l'enfant sont réalisées (équipe d'animation – référent handicap – éducateur-riche de l'institut d'accueil de l'enfant) afin de connaître préalablement l'enfant, ses habitudes et s'organiser de manière la plus efficace possible pour cet accueil.

Une fois ces démarches effectuées, Il est demandé aux parents d'inscrire leur enfant au moins 15 jours avant le début de vacances, afin de permettre à l'équipe de s'organiser un minimum.



VI. LE FONCTIONNEMENT DE L'ACCUEIL DE LOISIRS

Une journée à l'accueil de loisirs doit être structurée et respectueuse des rythmes individuels de chaque enfant.



a. L'accueil :

L'accueil est un moment important. La séparation avec son parent peut être pour le jeune enfant une source d'angoisse. Il va découvrir un monde inconnu, d'autres enfants, de nouveaux adultes, de nouveaux lieux de nouvelles règles de vie.

Il est également indispensable de mettre les parents en confiance ce qui va rassurer l'enfant ; de les informer des activités de la journée, (La confiance de se décrète pas, elle se gagne). A l'équipe d'animation d'être disponible et professionnelle, de montrer et démontrer aux parents par notre posture, nos paroles, nos attitudes que leur enfant est en sécurité au centre, et si cette séparation est bien vécue, elle va représenter pour l'enfant une occasion de grandir, de conquérir une plus grande autonomie.

L'accueil du matin se fait en musique dans la grande salle d'accueil jusqu'à 8H30. Des animateurs référents sont présents et accompagnent le parent et l'enfant pour installer ses affaires au porte-manteau du groupe dont dépend l'enfant.

Des coins permanents sont aménagés dans la grande salle d'accueil et les activités sont libres ou guidées (coloriage, jeux, construction, coin lecture). C'est un moment pour échanger avec le parent et l'enfant sur l'organisation de la journée, de regarder le planning des activités de la journée, d'accompagner l'enfant dans la séparation d'avec son parent.

L'accueil est échelonné jusqu'à 9H15. Dès 8H30, les enfants accompagnés de leurs animateurs référents accèdent à leur salle d'activités respectives.

b. L'alimentation :

L'en-cas : L'en-cas clôt l'accueil du matin. Les enfants et les animateurs se retrouvent autour d'une table pour échanger et discuter sur la journée à venir. De plus, l'en-cas répond à un besoin physiologique de l'enfant : le temps entre l'arrivée à 7h30 et le repas de 12h peut sembler bien long et dans certaines familles, le petit déjeuner est parfois négligé.



Le déjeuner : Les repas se prennent au réfectoire de l'école maternelle Daudet. Le matériel est adapté aux enfants.

Le repas doit être un moment convivial : un animateur par table avec les enfants, pour dialoguer, échanger, discuter. L'enfant aura le choix de sa place. L'animateur accompagne l'enfant dans le développement de son autonomie, ses choix, et gère l'ambiance générale.

Les repas ont l'occasion pour les enfants de découvrir une nouvelle alimentation, éveil aux goûts,...

Les animateurs-trices ne forcent pas les enfants à manger. Ils-elles leur expliquent cependant la nécessité de se nourrir convenablement pour se sentir bien le reste de la journée, et apprécier tous les moments de la journée. L'animateur-trice essaie avec diplomatie d'inciter les enfants à goûter à tout, mais encore une fois sans les forcer.

Les enfants participent au débarrassage des tables, au service.

Les animateurs-trices prennent évidemment place à table avec les enfants, et mangent avec eux-elles. En étant à table et en mangeant avec les enfants, les animateurs-trices peuvent échanger avec eux-elles, leur montrer par l'exemple l'importance de bien se nourrir et d'apprécier ce moment convivial. C'est également un moment de discussion, d'échange privilégié. La présence des animateurs-trices à table, partageant le repas avec les enfants, est donc indispensable pédagogiquement.



Une Charte de vie à la Cantine est signée en collaboration avec le personnel de restauration collective (voir exemplaire en annexe) et remis à chaque animateur-trice lors des réunions de préparation des vacances.

Le goûter : Permet un temps de pause dans l'après-midi, et établit un lien entre les activités et la fin de la journée. C'est souvent le moment idéal pour déguster les préparations des enfants lors d'ateliers cuisine.

c. Repos

La sieste (voir annexe document *La sieste au Centre de Loisirs*)

Après le repas les enfants âgés entre 3 et 5 ans font la sieste (ceux qui en ressentent le besoin et qui sont plus grands ont la possibilité également de la faire). Ce temps est préalablement discuté avec les parents.

En fonction du nombre d'enfant les siestes se font soit uniquement dans le dortoir, soit dans le dortoir et le dojo.

Un lit individualisé pour chaque enfant (photo et nom), couverture et drap.

Pour se déshabiller l'enfant dispose d'une corbeille individualisée (photo et nom) devant leur porte manteau. Tous ces repères sont instaurés afin de les sécuriser, les rassurer.

Afin de faire la transition entre le repas et la sieste, une fois déshabillé (l'animateur aide l'enfant mais ne fait pas à sa place) une petite histoire est contée. Ensuite chaque enfant se dirige vers le dortoir, s'installe dans son lit. Une musique douce accompagne les rites d'endormissement de chaque enfant, l'animateur est présent durant toute la sieste et accompagne dans l'endormissement les enfants qui en ressentent le besoin.

Le réveil est échelonné pour respecter le rythme de sommeil de chacun d'entre eux.



Le temps de relaxation

Après le repas pour les enfants qui ne dorment plus, une ambiance relaxante est proposée. Ils s'allongent à leur guise sur les tapis de leur salle d'activités et une comptine musicale leur est proposée pour permettre à l'enfant de se détendre et de récupérer.

Ce peut être aussi une petite relaxation mise en place par un animateur.



Temps calme



Avant de reprendre les activités de l'après-midi, des ateliers particuliers sont mis en place après le temps de relaxation. Ces activités sont calmes et permettent à l'enfant de continuer à se détendre. Elles peuvent également se faire en extérieur dans la cour, sous les arbres, sur des couvertures, etc...



d. Les temps d'activités

Les activités sont soit sportives, artistiques, manuelles, intellectuelles, d'expression, de cuisine. Elles peuvent être individuelles et collectives.

Les animateurs veillent à alterner avec le « laisser jouer », le « faire jouer » et le « jouer ensemble ». Il en est de même pour les temps actifs et de repos.

Un petit bilan quotidien avec chaque groupe est mis en place par les animateurs.



e. L'hygiène :

L'hygiène est une part importante de l'accueil de loisirs : lavage des mains, passage aux toilettes ...

Des panneaux d'informations sont accrochés en cas de poux au centre.

Le linge est lavé régulièrement (draps et couvertures) ainsi que les changes, les casquettes ...

VII. UNE JOURNEE TYPE A L'ACCUEIL DE LOISIRS : L'ORGANISATION POUR LES ENFANTS ET POUR L'EQUIPE

7h30

- Arrivé de 2 animateurs
- Ouverture des volets et issus de secours
- Mise à disposition des jeux et coloriages aux enfants.
- Présences (cocher les arrivées et noter les informations)
- Accueil des enfants et des parents.

8h

- 2 nouveaux animateurs arrivent
- L'animateur présence reste en présence
- Les animateurs jouent avec les enfants

8h30

- Arrivé d'autres animateurs
- Tous les enfants sont accompagnés dans leur groupe respectif
- Tenu de la liste des enfants
- Veillez au bon déroulement de l'accueil des enfants et de leur parent !
- L'animateur présence reste en présence

8h45

- premières pauses des animateurs

9h

- Arrivé du directeur qui remplace l'animateur présence
- Arrivé des autres animateurs
- Groupe pour les sorties (piscine, patinoire, musée, etc...)

9h30 : Collation du matin dans les salles respectives.

10h à 10h45 : Activités

10h45 à 11h15 : Jeux Libres

11h30 : passage aux toilettes et départ pour le repas

12h : repas

13h : fin du repas

13h : passage aux toilettes et installation sieste ou temps calme

13h30 : sieste ou temps calme

15h à 16h : Réveil échelonné

15h : activités ou jeux libres

16h30 : Goûter Puis activités ou ateliers dans sa salle ou à l'extérieur

17h : Accueil des Familles

Chaque animateur fait sa mission du soir (voir annexe)

18h30 : Fermeture du centre



Les animateurs doivent s'assurer que leur salle soit bien rangée, afin que le personnel de ménage puisse convenablement faire son travail.

Vérifier également que les volets et les portes soient fermés.

Eteindre toutes les lumières.

VIII. LES MOYENS

1. Moyens Humains

a. Le directeur :



Titulaire du DE EJE (Diplôme d'Etat d'Educateur de Jeunes Enfants) et d'un BPJEPS LTP (Brevet Professionnel de l'Education Populaire et des Sports, option Loisirs Tout Public) , il a pour fonction :

- la direction du centre de loisirs,
- l'animation de l'équipe,
- les relations avec les familles,
- la formation des animateurs et des animateurs stagiaires BAFA,
- garant de la sécurité physique, morale et affective des enfants,
- garant de la mise en œuvre du projet pédagogique,
- rendre compte de son travail au Centre d'Animation des Couronneries.
- communication avec les partenaires sociaux

b. un directeur adjoint

- Il travaille en partenariat avec le directeur, il le seconde dans son action.
- Il coordonne les équipes d'animation et veille au respect du projet.
- Il a des fonctions liées à l'accompagnement des animateurs :
 - De socialisation qui consiste à transmettre un langage, des attitudes, des comportements et à faire repérer les contraintes et les règles de l'organisation propre au séjour.
 - De transmission des connaissances qui consiste à faire acquérir des savoir-faire, des capacités de communication, des savoirs théoriques en lien avec la pratique.
 - D'évaluation qui consiste à aider l'animateur à mesurer l'écart entre le profil de poste et sa mise en pratique.
- Il est l'intermédiaire entre l'équipe d'animation et la direction en ce qui concerne le suivi du projet pédagogique.
- Il organise l'accueil et le départ des enfants avec le directeur.
- Il a un rôle de formation des animateurs et de suivi des animateurs stagiaires.

c. Les animateurs :

Son nombre varie en fonction des différentes périodes et du nombre d'enfants inscrits.

L'encadrement se fait dans le respect des taux d'encadrement (1 animateur pour 8 enfants)

- 50% titulaire au minimum du BAFA, du CAP Petite Enfance, ou DUT Carrières Sociales.
- 20% de l'équipe peuvent être des animateurs non-qualifiés
- garant du bon fonctionnement du centre, en accord avec le projet pédagogique,
- connaissance des enfants de 3 à 6 ans.
- animation et structuration des différents moments de la journée : rythmes, temps calmes, hygiène, repas, activités ...,

- 🌀 accueil des enfants,
- 🌀 préparation, mise en place et rangement des activités,
- 🌀 organisation des espaces extérieurs et intérieurs : coins permanents, espaces de repos, espaces de rangement ...
- 🌀 garant de la sécurité physique, morale et affective de l'enfant,
- 🌀 les animateurs seront référent sur leur groupe (possibilité de changer de groupes sur les temps de vacances)
- 🌀 S'il y a un soin apporté à un enfant, le noter sur le registre d'infirmerie,
- 🌀 garant du respect des lieux et du matériel, ainsi que l'application des règles de vie,
- 🌀 les animateurs travailleront en trinôme sur chaque groupe,
- 🌀 chaque animateur aura une fonction bien précise pendant les temps d'accueil le matin et le soir : se référer au tableau accroché dans le bureau,
- 🌀 accompagnement des stagiaires
- 🌀 participation aux réunions de préparations et bilans.



d. Les animateurs stagiaires :

- **BAFA / CAP :**

- 🌀 Ils sont intégrés dans l'équipe, et doivent répondre à plusieurs critères, afin d'obtenir une session satisfaisante de leur stage pratique,
- 🌀 Organisation d'un bilan avec le stagiaire, avant, pendant et après le stage,
- 🌀 les stagiaires doivent organiser au minimum un jeu et une activité en autonomie.

L'évaluation des stagiaires BAFA à l'Accueil de Loisirs BLEU CITRON se fait le dernier jour de stage.

- **EJE/ SPVL / Observation / Service Civique :**

🌀 L'accueil de Loisirs BLEU CITRON peut également accueillir des stagiaires en formation d'Educateur de Jeunes Enfants, SPVL (SERVICES DE PROXIMITE ET VIE LOCALE), des jeunes orientés par les éducateurs de l'AEMO (L'Action Educative en Milieu Ouvert), ou encore des collégiens en stage d'observation. Il sera convenu avec eux, en fonction de leurs objectifs de stage, du déroulement de leur accueil. Des points réguliers seront faits avec eux.

e. L'animateur Logistique

Chaque jour, un animateur de l'équipe d'animation se détache afin d'assurer les missions de l'animateur logistique. Ces missions sont indiquées en Annexe.

La mise en place de cet animateur permet au reste de l'équipe d'assurer un temps de présence-enfant optimal sans se soucier des tâches matériels (lavage des draps, vaisselle, ...)

f. 4. Les Agents Techniques :

Pour l'entretien des locaux, l'Accueil de Loisirs BLEU CITRON fonctionne :

- 🌀 en période scolaire : un agent est affecté par la Mairie de Poitiers
- 🌀 en période de vacances : un agent est affecté par le Centre d'Animation des Couronneries

Pour les problèmes techniques concernant le bâtiment, l'équipe d'Animation se réfère au concierge de l'école, ou au service Education et Egalité des Chances de la Mairie de Poitiers.

Pour les problèmes logistiques et matériels, l'équipe d'Animation se réfère au responsable Technique du Centre d'Animation des Couronneries.

Le personnel de cantine (école Alphonse Daudet) :

Il prépare, sert les repas des enfants et entretient les réfectoires. Il est sous la responsabilité de la Mairie de Poitiers.

Tous ces membres font partie intégrante de l'équipe d'animation (pas d'accueil de qualité sans le travail des uns ni des autres) : à chacun de respecter le travail des autres.

Les équipes seront composées de la sorte, susceptible d'évoluer selon les jours ou les semaines et le nombre d'enfants accueillis, les activités proposées:

IX. LES MOYENS FINANCIERS.

Le budget alloué annuellement à l'accueil de loisirs comprend différentes lignes de dépense : Réceptions, Formations, Prestations Techniques, Prestations Pédagogiques, Fourniture d'Activités, Matériel Mobilier, Alimentation, Documentation, Transport.

Un budget spécifique aux séjours de vacances comprend des lignes de dépense sensiblement similaires.

Pour mettre en action le budget alloué, plusieurs moyens sont à la disposition de l'équipe : bons de commandes, régie, devis, comptes ouverts chez différents prestataires (Majuscule, Décathlon, Super U...).

X. LES MOYENS MATERIELS.

-  des locaux adaptés à la petite enfance,
-  du matériel pédagogique : jeux de société, matériel fongible et matériel sportif entreposés dans les armoires et étagères.
-  un budget à l'année (voir ci-dessus)
-  3 minibus à se partager entre les services du Centre d'Animation des Couronneries.,
-  une carte pour l'accès aux bus de ville,
-  un accès à la patinoire et à la piscine,
-  une carte médiathèque,
-  de l'accueil de loisirs.

Le matériel de l'accueil de loisirs, et par extension le matériel concerné par la mutualisation CLAS-accueil de loisirs, quelque soit l'endroit où il est entreposé, est à disposition de tous les animateurs, et sous leur responsabilité (respect en général, et rangement en particulier).

XI. LE TRAVAIL D'EQUIPE

1. En général

La circulation de l'information se fait par le biais des réunions, par le passage du directeur dans chaque salle et par des tableaux d'affichage dans la salle animateurs.



Les réunions de préparation, réunion d'équipe ainsi que les bilans sont **obligatoires**.

Des règles de vie sont mises en place pour l'équipe, et du respect de ses règles, dépend le bon fonctionnement du centre :

- ☉ Respecter les horaires, et si absence, prévenir le plus tôt possible le directeur
- ☉ Respecter la Loi Française : pas de consommation de produits illicites sur le centre
- ☉ Pour les fumeurs : fumer à l'extérieur de l'enceinte du centre, et pas devant les enfants
- ☉ Merci de n'utiliser le portable que dans les moments de pauses et/ou lors des sorties
- ☉ Nous sommes tous responsable du matériel mis à disposition et du rangement
- ☉ Respect des familles, des collègues, des enfants
- ☉ Respect de l'organisation mise en place
- ☉ Communication avec le reste de l'équipe
- ☉ Respecter les règles d'hygiène et de sécurité
- ☉ **Avoir toujours à l'esprit que les enfants sont en vacances ou en loisirs: plaisir et jeux doivent être au rendez-vous**
- ☉ Connaître les consignes de sécurité au sein du centre
- ☉ Connaître la réglementation des Accueils Collectifs de Mineurs (affichée dans la salle anim)



XII. REUNIONS

1. de préparation pour les petites vacances,

Les réunions de préparation se déroulent généralement le samedi de 9h à 16h, 15 jours avant le début des vacances.

Le matin permet d'organiser la vie générale au sein du centre, les temps de vie quotidienne, de diffuser les informations nécessaires et de planifier les activités des enfants. L'après-midi permet généralement de finaliser le planning, préparer les activités, décorer, faire les plannings et rencontrer les partenaires (échanges avec d'autres centres, passerelles, ...)

2. Réunions de préparation pour l'Eté

Deux samedis sont consacrés à l'organisation de l'été (1^{er} et 3^{ème} WE de juin).

Les équipes de Juillet et d'Août se retrouvent ensemble. Le 1^{er} samedi, la réunion se déroule avec les équipes d'animation de La Fontaine. Il s'agit de transmettre aux animateurs les attentes, la pédagogie, la sécurité, mais avant tout de faire connaissance.

L'après-midi permet d'établir par accueil les objectifs pédagogiques de l'été.

Le second samedi est la mise en place concrète des objectifs fixés par la mise en place d'un programme d'activités et une organisation spécifique au sein de BLEU CITRON.



3. Réunions Exceptionnelles

Dans l'éventualité d'un problème, quel qu'il soit, au sein du fonctionnement de l'accueil et si ledit problème n'est pas réglable par un arrangement simple entre les deux partis, une réunion de médiation est organisée entre ces deux partis et le directeur de l'accueil, qui joue un rôle de médiateur. Il prend notamment soin de rappeler à chacun la nature de son engagement auprès du public accueilli, et les objectifs que l'équipe s'est fixés.

Si malgré tout le problème persiste la médiation est alors assurée par le responsable enfance-jeunesse ou le directeur du Centre d'Animation des Couronneries.

4. Les bilans

Les bilans permettent de faire un point général sur l'organisation et le fonctionnement, ainsi que les aspects pédagogiques. Ces temps de bilans en équipe permettent, par la suite, de constituer le bilan global de la période. Ils ont lieu généralement **le mardi soir** et/ou le jeudi soir.

Un bilan de chaque vacance est fait le mardi suivant les petites vacances (9h-12h), avec les animateurs permanents ainsi que les animateurs vacataires volontaires.

XIII. LA COMMUNICATION

1. Une adresse courriel

Une adresse courriel existe pour l'accueil de loisirs (bleu-citron@animation-couronneries.fr) et peut servir de base de communication avec les familles souhaitant fournir leurs coordonnées électroniques. Cette adresse courriel se veut également être le réceptacle des doléances diverses des familles, en plus des moyens traditionnels de communication.

Elle est aussi un moyen de communication avec les collègues, les partenaires et les administrations.

2. Site Internet et Blog

LE Centre d'Animation des Couronneries dispose d'un site internet : <http://animation-couronneries-asso.fr> où toutes les informations nécessaires à l'inscription y sont mentionnées. On y trouve également en libre téléchargement les programmes prévisionnels, les plaquettes de présentation, le journal de Bleu Citron « Citron-Pressé », ainsi que les Blogs des différents services du Centre d'Animation des Couronneries dont celui de Bleu Citron.

3. Programmes prévisionnels

Les programmes prévisionnels sont sortis à chaque période et pour chaque vacances, ils reprennent les différentes activités et sorties organisés par les animateurs lors des réunions de préparation.

4. Affichage intérieur et extérieur

Sont affichés ou disposés à l'usage des familles et/ou de l'équipe d'animation :

-  Horaires, coordonnées et tarifs de l'accueil de loisirs
-  Nom et fonction de chaque membre de l'équipe
-  Numéros d'urgence
-  Programme prévisionnel d'activités
-  Organisation de pauses
-  Menus
-  Organigramme du CAC
-  Récépissé de la DRJSCS (Direction régionale de la jeunesse, des sports et de la cohésion sociale - Poitou-Charentes)⁴
-  Récépissé de la PMI (Protection Maternelle et Infantile)⁵
-  Attestation d'assurance
-  Informations administratives et projet social du Centre d'Animation des Couronneries
-  Document Pédagogique de l'accueil de loisirs

⁴ Direction Générale Adjointe des Solidarités – Service PMI

39 rue de Beaulieu 86004 Poitiers Cedex - Tel : 05 49 45 90 45 - Courriel : dgaspmi@cg86.fr

⁵ Direction régionale de la jeunesse, des sports et de la cohésion sociale - Poitou-Charentes (DRJSCS)

4, rue Micheline-Ostermeyer - BP 80559 86020 Poitiers Cedex - Tél : 05 49 42 30 00 Fax : 05 49 88 26 25 - Courriel : drjscs86@drjscs.gouv.fr – site : <http://www.poitou-charentes.drjscs.gouv.fr>

XIV. L'ENFANT DE 3 A 6 ANS ET LES ACTIVITES LIEES

1. La connaissance de ce public

Petit rappel sur ce qui se passe chez un enfant de cet âge :

Intellectuellement :

- L'enfant est une personne : il entend, il comprend
- Développement de toutes ses capacités
- Age du « pourquoi ? » (Curiosité, découverte, compréhension du monde)
- Entre 2 et 4 ans : passage à l'acte de la pensée
- L'attention est courte
- Imitation de l'image parentale pour se construire
- Besoins de rituels
- Besoin de repos ou de temps calmes
- Plaisir immédiat
- Ne sait pas lire, écrire, compter, ne connaît pas sa droite de sa gauche
- Importance de l'imaginaire
- La considération du temps et des durées sont des notions : avant, après... dire plutôt par exemple, « avant l'heure des mamans » ...
- Découverte de son corps
- Recherche d'équilibre et d'adresse
- Nécessité de toucher, d'agir sur les choses
- La notion des volumes n'est pas acquise : un enfant essaiera par exemple de vider un pichet entier dans un verre d'eau



Physiquement :

- Croissance importante
- Découverte de son corps et de celui des autres
- La motricité est en cours de développement
- Les 5 sens sont en train de se développer : ouïe, odorat, toucher, goût, vue

Socialement :

- Il imite les adultes, joue au papa et à la maman, à la coiffeuse ...
- Agit et joue seul pour se situer
- Découverte des autres, socialisation
- Début des jeux organisés, collectifs, avec des règles simples, mais peu de collaboration
- Aime changer mais a besoin de repères
- Crise du « non » : confrontations aux règles de la société
- Sens de la propriété
- Justice et injustice : découverte et besoin
- Apprentissage de la vie quotidienne

Affectivement :

- Les parents sont la référence
- Le *ninin* est un repère, un lien avec les parents et le centre : c'est un objet dit « transitionnel »
- Relations affectives fortes mais très courtes avec ses pairs
- Egocentrisme : tout est à lui, il est le centre du monde, donc il accapare les adultes

2. les activités liées

Les différents domaines d'activités répondant aux besoins des enfants :

Répertoire des différentes activités à proposer (liste non exhaustive) :

- **Manipulation** :

Pâte à modeler, pâte à sel, pâte à pain, terre, manipulation de pâtes, de graines, de sables, d'eau de semoule... cuisine, pâtisserie ...jardinage

- **Manipulation fine** :

Découpage, collages divers (laine, pâtes, coton, papier ...) gommettes, dessins et coloriages, jeux éducatifs (puzzles, légos, clipos, perles, jeux à emboîter ...) peinture verticale ou horizontale, individuelle ou collective, avec les pieds, les mains, des rouleaux, des pinceaux, des pochoirs, des éponges, des bouchons, des balles, des tiges, des légumes

- **Eveil des 5 sens** :

- Le goût : Ateliers cuisine, repas à thèmes, sorties au marché, visite de ferme pédagogique, jeux de Kim ...
- La vue : Découvrir de nouveaux environnements : sorties, visites ... Activités autour de la peinture, des formes, des couleurs ...
- L'ouïe : Découverte de la musique et des instruments, les rythmes, les chants ...
- L'odorat : Ballades, ateliers cuisine, sorties dans les parcs, temps de repas ...
- Le toucher : Activités manuelles avec diverses textures, peintures avec les pieds et les mains ...

- **Psychomotricité** :

Parcours psychomoteur, parcours sensoriels, relais, rondes, danses, jeux de ballons, de balles, vélos, piscine, promenades, cabanes, tunnels, jeux de constructions ...courir, marcher, ramper, sauter ...

- **Langage** :

Livres, imagiers, images à commenter, chants, comptines, histoires à écouter, puzzles, jeux de mémoire ...

- **Imaginaire, activités d'expression** :

Marionnettes, déguisements, maquillage, contes, expression corporelle, théâtre, spectacles, rondes ...

- **Repos** :

Lecture, relaxation, écoute musicale...

- **le jeu sous toutes ses formes** :

Jeux sportifs, grands jeux, jeux d'équipe ...

- **Activités de découvertes, les minis camps**

..... :

Sorties, cinéma, théâtre ...



3. Les projets d'activités

Ils sont construits par les animateurs, et doivent être en accord avec les objectifs du projet éducatif et pédagogique.

L'équipe prendra en compte toutes les mesures de sécurité nécessaire pendant les activités, la vie quotidienne, et les sorties.

Les animateurs s'impliqueront dans l'activité, en étant attentifs aux relations entre les enfants.

Nous travaillerons par thème, sur les différentes périodes et vacances.

XV. REGLEMENTATION / SECURITE

Toute l'équipe doit connaître les consignes de sécurité au sein de l'Accueil de Loisirs BLEU CITRON, la réglementation, respecter les règles d'hygiène et être garant de la sécurité physique, morale et affective de l'enfant.

1. Le taux d'encadrement :

Bleu citron est un Accueil de Loisirs Sans Hébergement accueillant des enfants de moins de 6 ans, l'encadrement est donc de : **1 animateur pour 8 enfants**

2. Les sorties :

Pour toutes sorties à l'extérieur du centre :

- 🌀 Noter sur une liste les enfants et animateurs qui sont sortis, avec le lieu et le trajet (*feuilles sorties – voir annexe*)
- 🌀 Emporter les photocopies des fiches sanitaires.
- 🌀 Emporter un téléphone portable (les numéros de téléphones utiles sont dans les trousseaux à pharmacie).
- 🌀 Emporter une trousse à pharmacie.
- 🌀 Prévoir si nécessaire le goûter.
- 🌀 Prévoir des bouteilles d'eau.
- 🌀 En cas de soleil : chapeau, crème solaire (écran total).
- 🌀 Ne pas laisser les enfants en plein soleil, boire régulièrement.

3. Les déplacements :

🌀 En agglomération :

- Respecter le code de la route.
- Se déplacer sur les trottoirs.
- 1 animateur devant, 1 animateur derrière le groupe.
- Traverser sur les passages piétons, assurer la sécurité en arrêtant la circulation, 1 animateur de chaque côté du passage.
- Faire traverser TOUT le groupe en même temps.

🌀 Hors agglomération :

- Se déplacer deux par deux, du côté droit de la chaussée.
- En cas d'obstacle : déplacement possible sur le côté gauche, en file indienne.



4. Les transports :

- Emporter la trousse de secours, les fiches sanitaires, un téléphone et remplir la feuille de sortie est **obligatoire**.
- Prévoir des sacs plastiques.
- Même dans les transports, vous êtes responsables des enfants.

En autocar :

- o Un animateur sera désigné comme chef de convoi, il établira la liste des enfants et des animateurs.
- o Présence obligatoire d'animateurs à chaque issue de secours.
- o Compter systématiquement les enfants au départ et après chaque arrêt.
- o Toutes les personnes doivent être assises avec les ceintures de sécurités.

En bus de ville :

- o Respecter le règlement de VITALIS.
- o Emporter la carte de bus de l'ACCUEIL DE LOISIRS.
- o A la montée du bus, se présenter au chauffeur, signaler le nombre d'enfants et d'accompagnateurs ainsi que la destination.
- o Le chauffeur est en mesure de refuser s'il estime que la capacité et/ou la sécurité des usagers n'est pas assurée.
- o Placer les enfants en sécurité : de préférence à l'arrière du bus, assis. Les animateurs doivent se positionner à chaque porte du bus, de manière à bien encadrer les enfants et empêcher qu'un enfant descende.
- o Compter systématiquement les enfants au départ et après chaque arrêt.
- o Lors de la descente, tous les enfants doivent sortir par la même porte. Un animateur ouvre la sortie et compte les enfants qui descendent. 1 animateur sort du bus en dernier, après tous les enfants, et s'assure que tous les enfants soient bien sortis et que rien n'a été oublié dans le bus



En minibus :

- o Un minibus comporte 9 places (8 passagers et 1 chauffeur).
- o Le chauffeur peut être un animateur (permis B).
- o Ceintures de sécurité obligatoire pour tous.
- o Prévoir les rehausseurs.
- o Vérifier le niveau d'essence.
- o Remplir le livret de suivi du véhicule (date, conducteur, kilométrage, remarques, code analytique)

En voiture :

- o Voir avec les assurances. Le Centre d'Animation des Couronneries assure plusieurs voitures sur le secteur. **En aucun cas un animateur ne doit prendre son véhicule personnel pour transporter des enfants si ces conditions ne sont pas remplies.**

5. Les sorties à la piscine :

- 🐼 S'assurer avant de partir que tous les enfants aient bien leurs affaires (Maillot, bonnet, serviette, gel-douche/shampooing)
- 🐼 Remplir la feuille de sortie et celle de sortie piscine indiquant les noms, prénom et âge des enfants, s'ils savent nager ou pas, ainsi que les noms des animateurs (*voir annexe*)
- 🐼 Informer le Maître-Nageur Sauveteurs (MNS) dès votre arrivée : lui transmettre la feuille « sortie piscine »
- 🐼 Respecter le règlement intérieur de la piscine.
- 🐼 1 animateur (présent et actif dans l'eau) pour 5 enfants.
- 🐼 Au maximum : 20 enfants dans l'eau.
- 🐼 Vérifier si tous les enfants peuvent se baigner (allergies, verrues, problèmes d'oreilles, rhume ...)
- 🐼 Bonnet de bain obligatoire.
- 🐼 **SECURITE et VIGILANCE.**



6. Sécurité :

🐼 Consignes de sécurité :

- Ne jamais laisser un enfant seul.
- La salle anims n'est pas autorisée aux enfants.
- Penser à verrouiller la porte d'entrée de l'accueil.
- Ne jamais laisser partir seul un enfant le soir.
- En cas de retard d'un parent le soir, un animateur ne doit pas rester seul.
- Ne jamais fermer à clefs les portes de sorties de secours donnant sur l'extérieur de la cour.
- Ouvrir les stores des portes des sorties de secours en présence des enfants, même dans les salles de sieste.
- Toutes les issues de secours doivent être dégagés et visibles.

🐼 En cas d'incendie :

- Avant : repérer les extincteurs, lire la notice d'utilisation. Connaître le plan d'évacuation lors de réunion pédagogique.
- SANG FROID, CALME, METHODE
- Mettre les enfants en sécurité, les compter (contrôler avec les feuilles de présences).
- Evacuer les enfants dans la cour extérieure.
- Fermer portes et fenêtres.
- Déclencher l'alarme.
- Prévenir les pompiers : le 18.
- En attendant les secours, lutter dans la mesure du possible, contre le feu, sans mettre votre vie ni celle des enfants en danger.
- Couper le compteur électrique

7. L'infirmierie :

- ☉ Remplir le registre de l'infirmierie pour tous soins apportés aux enfants.
- ☉ En cas d'accident, **appeler le 15 (SAMU)**, prévenir la direction.
- ☉ Ne jamais donner de médicaments aux enfants sans ordonnance.
- ☉ Le suivi d'un enfant sous traitement médical sera pris en charge par un animateur référent, dans le but d'apporter une attention plus particulière.
- ☉ Laisser les médicaments dans une pochette plastique en lieu sûr (dans le bureau, dans le placard à pharmacie ou dans la salle en hauteur).
- ☉ Pour toutes sorties, ne pas oublier d'emporter une trousse de secours. Noter les soins apportés lors des sorties, puis les re-noter sur le cahier d'infirmierie au retour au centre.
- ☉ Chaque enfant possède une fiche sanitaire, pouvant être consulté par l'équipe, prendre connaissance de certaines indications : allergies, maladies, contre-indications ...



Les soins pouvant être apportés :

- ☉ Pour tous soins, se laver les mains, utiliser des gants en latex.
- ☉ Rassurer l'enfant.
- ☉ Ne pas s'affoler, garder son sang-froid.

Les blessures	Les signes	Les soins à apporter
Les plaies simples	Coupures, écorchures, piqûres ...	Désinfecter avec une bande de gaze et un antiseptique.
Les plaies graves	Etendues profondes, contenant des corps étrangers ...	Consulter un médecin ou se rendre à l'hôpital.
Les piqûres	- Pour les piqûres d'abeilles ou de guêpes : retirer le dard resté dans la peau à l'aide d'une pince, nettoyer la piqûre avec un antiseptique. - Pour une piqûre dans la gorge : se rendre à l'hôpital. - Pour une morsure de serpent : allonger le sujet, alerter les secours.	
Les fractures, les entorses, les chutes	Douleurs, gonflements, mouvements difficiles ou impossibles ...	Appeler les secours, empêcher l'enfant de bouger, le rassurer, le couvrir.
Les insolation, les coups de soleil	Maux de tête, étourdissements, vomissements, perte de connaissance ...	Etendre le sujet à l'ombre, tête surélevée, mettre des compresses froides sur la tête, le surveiller. Si les signes persistent, appeler le médecin.
Les saignements de nez	Sujet assis, tête en avant. Utiliser du « Coalgan »	

8. L'hygiène :

- Changer les vêtements des enfants en cas de pipi au lit et/ou d'accidents lors de la journée. Doucher l'enfant si nécessaire. Mettre les vêtements sales dans une poche plastique. Ne pas oublier de prévenir les parents du contexte du pipi.
- Chaque enfant apporte un sac avec des vêtements de change, les utiliser en cas de besoin. L'ACCUEIL DE LOISIRS dispose également de vêtements de change mais privilégier ceux apportés par les parents
- Si l'on remarque des plaies, des marques, des bleus, des boutons ... sur l'enfant, il peut s'agir de cas annonciateurs de maltraitance : prévenir la direction mais se garder de tout catastrophisme, il peut juste s'agir de petits bobos. Etre extrêmement vigilant par rapport à cela mais ne pas « juger », la présomption d'innocence étant de rigueur dans notre pays.
- Respecter la pudeur de chaque enfant.



XVI. L'ALIMENTAIRE :

- 🍷 l'Accueil de Loisirs BLEU CITRON est un lieu d'éveil, notamment l'éveil gustatif. Il est donc important que chaque enfant puisse goûter les aliments avant de savoir s'il aime ou pas. Comme le disait Jean Jacques ROUSSEAU : « *Avant d'être naturel, le goût doit être éduqué* ».

Pour cela l'animateur doit jouer d'initiative, de tact pour motiver l'enfant à goûter. Il est souvent plus facile de goûter un aliment quand l'assiette n'est pas trop remplie : une grosse quantité dans l'assiette peut faire peur à l'enfant et le bloquer.

- 🍷 Ne pas forcer un enfant à manger une pleine assiette d'un aliment qu'il déteste.
- 🍷 Inciter l'enfant à goûter d'un aliment qu'il n'aime pas, sans le forcer.
- 🍷 Si un enfant ne mange rien lors des repas, prévenir le directeur qui préviendra les parents.
- 🍷 Attention aux allergies alimentaires et régimes spécifiques des enfants (sans porc, végétarien ...)
- 🍷 Nettoyer correctement les gobelets et tous ustensiles servant à l'en-cas et au goûter.
- 🍷 Ne pas garder de restes de goûter dans les salles. Ramener tout dans la salle animateur.



Restons vigilant
Prévenir vaut mieux que guérir

ANNEXES

 Tâches Animateur Logistique

 Exemple de Planning

 Feuille de Sortie

 Liste Nominatif des enfants pour la Piscine

 Le Jardin un outil pédagogique au service de l'animation pour l'enfant

 La sieste à accueil de loisirs

 Charte de Vie à la Cantine

 Exemple de Programme Prévisionnel

TACHES ANIMATEUR LOGISTIQUE

Les heures sont données à titre indicatif, leur bon respect permet un bon fonctionnement, cependant, une adaptation aux évènements est demandée à toute l'équipe (pluie, soleil, enfants malades, tornade, visite du président, ...)

MATINEE

08H30 :

- Vérification des sanitaires (serviettes papiers ; papier toilette ; savon, etc...)
- Ouverture des portes de secours (couloirs et salles)

08h45 – 09h00 :

- Préparation des plateaux de collation pour chaque groupe (compléter le tableau)

9H15 :

- Distribution des collations dans chaque groupe

(Un animateur collation s'occupe des enfants qui souhaitent prendre cette collation, et c'est cet animateur qui après la collation nettoie la table, pose le plateau sur « le bureau », installe son activité pendant que les deux autres animateurs ont rassemblé les enfants (présence) et chantent ou racontent une petite histoire

9H45 :

- Rangement des plateaux collations
- Lavage de la vaisselle, nettoyage de l'espace, rangement
- Tourner de machine si nécessaire

10H30 :

- Installation des lits de sieste

11h30 :

- Préparation des serviettes de table à distribuer dans chaque salle
- Préparation et accompagnement des enfants à la cantine afin de participer au repas

TACHES ANIMATEUR LOGISTIQUE

Les heures sont données à titre indicatif, leur bon respect permet un bon fonctionnement, cependant, une adaptation aux événements est demandée à toute l'équipe (pluie, soleil, enfants malades, tornade, visite du président, ...)

APRES-MIDI

13H00 :

- Préparation de la sieste
(déshabillage enfants, wc, histoire)

13H30 :

- Dortoir (sieste) ou temps calme

15H00 :

- vérification sanitaires
*(Serviettes, si eau par terre etc...) **

15H30 :

- Prépa du goûter

16H15 :

- distribution des goûters (plateaux par salle)

16H15 :

- rangement et nettoyage du dortoir
(Nettoyage des lits si pipi et nettoyage sol ; vérification des draps si pas mouillés et le enlever pour les laver)
- lavage et séchage linge sale (draps, couverture, torchons etc...)

17H15 :

- récupération des plateaux des goûters
- rangement des goûters, lavage vaisselle, rangement vaisselle, nettoyage de l'espace cuisine (plan de travail, cafetière, vérification du contenu réfrigérateurs, etc...)
- rangement du linge si sec
- tournée de machines (sèche-linge, lave-linge, lave-vaisselle, si nécessaire)

17H45 :

- Rangement des Fiches Sanitaires des groupes en sortie dans la journée
- Préparation des Fiches Sanitaires des groupes en sortie le lendemain

18H15 :

- vérification des fermetures des volets et fenêtres dortoirs, salles d'activités non-utilisées, de motricité, et de la tisanerie
- vérification que toutes les chaises sont sur les tables

18H30 :

- débauche

Exemple de Planning

Lundi 18 juillet

	arrivée	Matin		Après midi		soir
Anim 1	7h30	MEDIATHEQUE		Sieste		
Anim 2	8h	Bleu	Fresque	Sieste		
Anim 3	8h30	MEDIATHEQUE		Sieste		ACCUEIL
Anim 4	7h30	Dojo	Danse	CINEMA		
Anim 5	8h30	Bleu	Fresque	CINEMA		
Anim 6	8h	Dojo	Danse	Temps calme		BAC A SABLE

Ces plannings sont fournis à titre indicatif aux animateurs, de manière à optimiser l'organisation



Feuille de Sortie

Groupe :

Nombre d'Enfants :

Nombre d'animateurs :

Lieu :

Date :

Moyen de Transport :

Heure de départ :

Heure prévue d'arrivée :

Nom des animateurs

Numéros de tel

▢

▢

▢

Avez-vous pensé à :

- ▢ Fiches sanitaires
- ▢ Trousse de secours
- ▢ Eau
- ▢ chapeaux, casquettes, veste...
- ▢ Portable
- ▢ Carte de bus
- ▢ Carte de piscine
- ▢ Appareil photo

SAMU :15 ; POLICE :17 ; POMPIER :18

Enfance Maltraitée :119

Numéro de tel du centre : 05.49.44.53.58

Numéro de la direction du centre : 06.45.74.25.41

Liste des Enfants (Nom ET prénom)

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

**Accueil de Loisirs Bleu Citron
14 rue Alphonse Daudet 86000 Poitiers**

LISTE NOMINATIVE DES ENFANTS DU CENTRE POUR LA PISCINE

Accueil de Loisirs BLEU CITRON, 14 rue Alphonse Daudet 86000 Poitiers

Piscine :	Horaire d'arrivée à la piscine :
Date :	Horaire de départ de la piscine :

Fiche à donner au M.N.S. dès votre arrivée, avant la baignade.

AUCUN ENFANT NE DOIT ETRE DANS L'EAU SANS EN AVOIR AVERTI LE M.N.S. AVANT

	Nom - Prénom	Age	Nageur		Nom Prénom des accompagnateurs
			OUI	NON	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
Effectifs enfants dans l'eau :					

Consignes de sécurité :

Respecter les consignes de sécurité et le règlement intérieur de l'établissement

UNE VIGILANCE ACCRUE de la part des animateurs est INDISPENSABLE en raison de la présence du public dans l'établissement.

La sécurité des enfants restés hors de l'eau : elle doit être assurée par un encadrant suffisant et de façon constante.

L'existence d'un service de surveillance local
ne décharge pas les accompagnants de leur responsabilité propre.

Arrêté du 08 Décembre 1995 (extrait)

1 – Baignade dans les piscines ou baignades aménagées et surveillées.

1.1 Rôle du responsable de groupe

Il doit :

- signaler la présence de son groupe au responsable de la sécurité,
- se conformer aux prescriptions de ce responsable et aux consignes et signaux de sécurité,
- prévenir le responsable de la sécurité ou de l'organisation des sauvetages et des secours en cas d'accident.

1.2 Encadrement des enfants

- Enfants de moins de 6 ans : 1 animateur pour 5 enfants dans l'eau ;
20 enfants maximum dans l'eau.

Le Jardin un outil pédagogique

au service de l'animation pour l'enfant

Depuis un certain temps au sein de L'accueil de loisirs le jardinage et ses activités parallèles se sont installées dans la vie de celui-ci, toujours au profit des enfants. En quoi le jardin est-il bénéfique à l'enfant, quelques préconisations...

🌱 **Le travail sensoriel** : le jardin à cette fascinante faculté d'offrir la possibilité de travailler sur les **cinq sens**. En effet au jardin on peut toucher et manipuler (terre, eau...), on peut sentir fleur (fleur, fruit...), on peut goûter (Fruits, légumes, fleur), on peut observer toute la vie de la faune ou de la flore et on peut donc également entendre, écouter froisser une feuille ou encore le chant des oiseaux. A l'âge où tous ses sens sont en éveil et ne demande qu'à être développer le jardin reste donc cet outils formidable et pertinent pour l'enfant de 3 à 6 ans.

🌱 **Développement de la motricité fine** : manipuler la terre, la verser dans un pot, utiliser des outils de jardinage, récupérer et planter une petite graine, faire attention aux petits plants et à leurs feuilles... autant d'occasions pour le jeune enfant d'apprendre de nouveaux gestes et à en affiner et contrôler d'autres.

🌱 **Apprentissage du langage, de nouvelles notions et de vocabulaire** : évidemment en jardinant on peut apprendre les noms des plantes et leurs différentes parties, les noms des outils de jardinage mais c'est aussi l'occasion d'aborder les saisons, les mois de l'année, la météo, ... A l'oral pour les plus petits et à l'écrit pour des plus grands. Ou simplement le fait de parler de poser des questions l'enfant ou de répéter le nom des végétaux, animaux il améliore son langage,



🌱 **Acquérir plus de patience** : dans cette époque où tout va de plus en plus vite, les enfants ont parfois peu l'occasion d'attendre. Avec le jardinage, ils n'auront pas le choix et quand il faut 5 jours pour qu'une graine germe et bien il faut toujours 5 jours, et il faudra se plier aux lois de la nature. Mais quelle excitation de constater quelques jours plus tard qu'une petite feuille est apparue et grandie.

🌱 **Entretenir l'imaginaire** : le jardin est un lieu remplie de couleurs, de vie. C'est l'occasion d'y créer un monde d'émerveillement remplie d'insectes bizarres, ou de lutins ensorceleurs ou encore de graines magiques. Un monde où tout est possible lui permettant dans son futur de toujours pouvoir imaginer le possible, d'inventer ou encore d'explorer.

🌱 **La compréhension du cycle de la vie** : à cet Age l'enfant se pose déjà quelques questions sur sa naissance, grandir, de la naissance à la mort, la plante reproduit toutes les étapes de la vie. En jardinant on peut aussi faire comprendre à son enfant l'importance d'avoir de solides racines pour grandir. Et qu'une plante un jour jolie parce qu'elle est en fleur, le sera moins le lendemain.

🌱 **Compréhension de ses besoins** : jardiner nécessite d'être attentif aux besoins d'une plante arrosage, fertilisants, cueillette. Si on n'y prête pas attention, qu'on arrose trop ou pas assez, l'impact négatif se voit très rapidement ; il faut donc une juste mesure qu'on apprend en observant. L'enfant pourra ainsi s'exprimer et s'affirmer face à ses besoins plus facilement

🌱 **Soigner, s'appliquer, terminer** : La nature reste fragile, faire les choses soigneusement, doucement, terminer une action est profitable pour le jardin comme pour le jardinier. Une fois qu'on a tout sorti sur la table ou par terre, qu'on a semé nos petites graines, il faut tout ranger et nettoyer. C'est important de garder ses outils propres si l'on veut qu'ils durent longtemps. La notion de bienveillance peut être aussi appréhendée, faire attention à ses plantes comme on fait attention à ses proches.

🌱 **Je fais plaisir à mon entourage** : après avoir bien travaillé, j'ai obtenu un petit plant, une fleur, un fruit que je pourrais partager avec ma maman ou mon papa. Quelle joie de faire plaisir à ceux qu'on aime !

🌱 **La primordialité et l'utilité de la biodiversité** : au-delà des apports psychologique, sociaux ou de motricité ; le jardin est une démonstration concrète de la diversité de la vie et de son importance. Grace à cela l'animateur pourra aborder des sujets comme l'alimentation, tout ce que nous mangeons vient de la nature, sans elle nous ne pourrions-nous nourrir. Ou encore des notions d'utilité et de variétés tout le monde dans la nature est utile et apporte quelque chose mais en même temps est différent et unique. Il pourra y faire la parallèle avec un groupe d'enfants.



Pour finir le jardin est plus qu'un outil technique, c'est un espace ressource pour le développement et la compréhension de soi et de ce qui nous entoure au service de l'animateur pour l'enfant. Tout en n'oubliant jamais l'amusement, il est si rigolo, l'été, de vider l'arrosoir sur la tête de son copain ou à l'automne de se lancer les feuilles mortes.

Extrait du site internet : <http://www.polygones-lentilly.fr/spip.php?article215>

Travail et réflexion autour de la sieste

Le grand principe d'un accueil de loisirs est de respecter le rythme biologique de l'enfant.

En voici quelques notions :

- 🌀 « L'organisation du temps respecte les besoins et les rythmes biologiques des enfants tout en permettant le bon déroulement des activités et en facilitant leur articulation ».
- 🌀 Les besoins sont différents selon les enfants ; chacun étant unique, nous veillerons donc à ne pas uniformiser âge et besoin.
- 🌀 Certains enfants se pensant « grands » ont encore **besoin de repos**, c'est à nous, équipe pédagogique, d'observer les signes de fatigue de tous.

D'après les pédiatres, un temps de repos est nécessaire en début d'après-midi jusqu'à l'âge de 4 ans, il est recommandé jusqu'à l'âge de 6 ans selon les besoins et les possibilités d'accueils.

C'est à l'équipe pédagogique de repérer les besoins physiologiques des enfants, de proposer des activités calmes en début d'après-midi qui préparent physiologiquement et cognitivement aux apprentissages et à la lucidité.

Le début d'après-midi est le moment le moins propice pour les performances physiques et intellectuelles. Il s'agit d'une fatigue biologique normale et ceci à tous les âges. C'est le moment de proposer aux plus jeunes un temps de sieste car ils s'endorment très rapidement, et de proposer aux moyens et aux grands des activités calmes pendant un maximum d'une demi-heure, sans contrainte comme la lecture d'un album, une écoute musicale. Un temps de repos peut également leur être proposé ; on aura alors une vigilance particulière quant aux conditions dans lesquelles il sera organisé.

Contrairement aux idées reçues, la sieste ne diminue pas le temps de sommeil nocturne à condition qu'elle se fasse en tout début d'après-midi après le repas et que sa durée ne dépasse pas un cycle de sommeil, c'est-à-dire entre 1h30 et 2 h.

Si le temps de sieste fonctionne, celle-ci a une double dimension : **pédagogique et éducative**. Elle permet à l'enfant de mieux connaître les besoins de son corps.

L'accueil dans le coin « dodo » doit donc être ritualisé pour sécuriser l'enfant au moment du coucher afin de tenir compte des différents rythmes qui lui sont imposés en dehors de la maison. Il va ainsi rapidement intégrer les nouveaux repères et contrairement à la maison où il peut se sentir exclu au moment de la sieste, dormir en collectivité lui donne une place dans le groupe.

Le temps de « défoulement » après le repas semble être une erreur ; il casse le rituel ; après le repas c'est repos.

Voici, ce que nous proposons :

- 🐼 Après le repas, on remonte avec son cartable, on va dans la salle orange. On peut s'asseoir avec un petit livre à table ou sur les coussins sous la surveillance d'un adulte.
- 🐼 On va deux par deux aux toilettes, on se lave les mains.
- 🐼 On prend son doudou, sa tétine qui sont posés devant la porte du coin « dodo ».
- 🐼 On va sur sa couchette, toujours la même.
- 🐼 L'adulte est déjà dans le coin dodo et aura veillé à mettre une musique douce en fond sonore et à éteindre les lumières.
- 🐼 L'enfant s'installe sur sa couchette et allonge son corps.

Lors de la surveillance :

- 🐼 repérer les enfants qui s'endorment facilement et seuls.
- 🐼 les mettre dans un coin tranquille sans « gesticuleur » autour.
- 🐼 aller vers les enfants qui ont du mal avec leur corps.
- 🐼 les rassurer.
- 🐼 leur gratouiller la tête.
- 🐼 leur faire des massages avec des balles de tennis.
- 🐼 quand on est avec un enfant, tant qu'il ne s'endort pas on reste (maxi 20 mn).
- 🐼 Le réveil est échelonné et on indique à l'enfant ce qu'il doit faire lorsqu'il se réveille :
- 🐼 je me lève doucement.
- 🐼 je sors du coin « dodo ».
- 🐼 je range doudou et tétine.
- 🐼 je rejoins le groupe dans l'autre salle.

La question du déshabillage est à voir :

- 🐼 c'est le rituel qu'ils ont à l'école ; du coup on se pose la question : doit-on « casser » le rituel pour être accueil de loisirs, ou le laisser pour symboliser la sieste.
- 🐼 Mais on se pose la question : si en plein hiver un incident arrive et qu'on doit évacuer les enfants en urgence, comment sortons-nous les enfants, d'autant que nous n'avons pas de couverture pour chacun.

Comment dédramatiser la sieste et la rendre nécessaire et non contraignante :

- 🐼 Donner des informations simples aux enfants et leur permettre de s'exprimer et de communiquer, à partir de photographies, de documents variés, d'albums.
- 🐼 Raconter une histoire, une comptine, mettre en scène des marionnettes en donnant la consigne de les faire dormir, puis garder trace des attitudes de l'enfant.
- 🐼 leur demander de dessiner où ils dorment, comment ils dorment, les laisser présenter et commenter leur dessin.
- 🐼 observer un animal : comment dort-il ?, quand ?, combien de temps ? introduire des exercices de relaxation.
- 🐼 guider l'enfant dans ses repérages dans le temps : la journée de l'enfant, le matin, l'après-midi, le soir.
- 🐼 le chant et l'écoute musicale : écouter, apprendre et mémoriser des berceuses traditionnelles, reconnaître les musiques qui endorment, celles qui bercent, celles qui font danser, sauter....
- 🐼 Découvrir et raconter des œuvres plastiques représentant des espaces et des temps dédiés au repos pour évoquer les expériences individuelles de l'enfant : la soirée, la chambre, les doudous.
- 🐼 valoriser les bienfaits de la sieste : « maintenant tu es calme, reposé, en forme, tu écoutes, tu comprends, tu peux participer aux activités ».

Charte de Vie à la Cantine



Accueil de Loisirs Bleu Citron

Restauration Scolaire Alphonse DAUDET Maternel

Pause importante au cœur de la journée, le temps du repas doit être un moment de plaisir, de détente et de convivialité.

Des moments de détente et de plaisir :

- l'espace du repas doit être agréable, aménagé, et confortable.
- les enfants doivent être accompagnés par des adultes disponibles, attentifs et souriants.
- le temps du repas doit être suffisant et adapté aux rythmes des enfants. Pour cela, une heure de repas est réservée.
- L'équipe d'animation doit veiller à respecter ces horaires, ne pas arriver plus tôt et partir à l'heure.

Des moments de convivialité, de communication :



- le temps du repas doit permettre aux enfants de discuter.
- les adultes sont à leur écoute et peuvent eux aussi dialoguer avec les enfants. Leur attitude doit être exemplaire (langage, posture, etc...)
- l'installation à table doit favoriser les échanges en petit groupe (un maximum de 8 personnes par table)
- pour favoriser l'écoute et la parole, il est nécessaire de limiter le niveau sonore. Il appartient donc à chaque animateur d'être vigilant à sa table.
- L'animateur sera particulièrement attentif à ce qu'aucun enfant n'apporte jeux, crayons ni autres affaires n'ayant aucun rapport avec la cantine.



Des moments pour apprendre à goûter et à apprécier ce que l'on mange :

- les menus, équilibrés et diversifiés sont disponibles sur le site de la mairie et communiqués aux enfants.
- les adultes incitent les enfants, sans les forcer, à manger un minimum, à goûter et à découvrir de nouveaux plats. Il est préférable de servir un peu l'enfant, quitte à le resservir, plutôt que de donner en grande quantité est ainsi « effrayer » l'enfant.
- L'enfant ne doit pas jouer avec la nourriture, ni gaspiller.
- les adultes seront attentifs et prendront en compte les régimes spécifiques.

Des moments d'apprentissage et d'acquisition de l'autonomie :

- les enfants accompagnés par les adultes apprendront à se servir et à partager.
- les enfants accompagnés par les adultes apprendront à couper leurs aliments.
- les enfants apprendront à manger proprement et à respecter les règles d'hygiène avant, pendant et après le repas.

En fin de repas, les enfants débarrasseront la table :



- 1 seul enfant est autorisé à se lever par table
- Ne pas prendre plus de 4 verres et 4 assiettes à la fois
- Les couverts sont à mettre dans le seau approprié
- 1 seul enfant essuiera sa table
- Les chaises sont à remettre sous la table, en les soulevant.

Des moments d'apprentissage du vivre ensemble :

- Les enfants apprennent à respecter les règles du "manger ensemble" (on partage, on ne jette pas la nourriture, ...)
- Avant chaque repas les animateurs doivent veiller à ce que les chaussures des enfants soient décrassées.
- L'animateur est responsable du « dessous » de sa table, il doit veiller à ce que rien ne traîne.
- L'animateur est responsable du matériel mis à sa disposition, et doit apprendre aux enfants à le respecter.
- Bien que l'animateur soit responsable de sa table, il doit également veiller au bon déroulement des autres tables.

Il est indispensable de vivre le temps de repas comme un moment prenant en compte la sécurité affective de chaque enfant.



Pour la restauration Scolaire :

Responsable du site Daudet maternel

Pour l'accueil de Loisirs Bleu Citron

Directeur de l'accueil de Loisirs





1.2.3...Les Pieds Dans l'Eau Séjour à l'île d'Aix juillet 2019



Public : 10 enfants de 5 et 6 ans

Equipe : 2 animateurs-rices et 1 stagiaire

Horaires :

Départ :

Lundi 15 ou 22 juillet

8h30 à l'accueil de loisirs (bateau à 11h)

Etre présent dès 8h

Prévoir le PIQUE-NIQUE de votre enfant pour le jour du départ



Retour :

Vendredi 19 ou 26 juillet 18h à l'accueil de loisirs

Le lieu : Centre Armand Faillieres, lieu-dit Montrésor 17123 Ile d'Aix.

L'île d'Aix est un petit croissant de 3km de long sur 700 m de large, classé sur la liste des sites naturels remarquables.

L'hébergement : 2 grandes chambres de 6 (5 enfants + 1 animateur) et une chambre de 2 (pour 1 animateur et pharmacie)

Les activités :

- Lundi : bateau / déplacement à pied jusqu'au centre / investissement des chambres et inventaires/ jeux libres et découverte du par cet de l'environnement
- Mardi: promenade dans les bois, au village et baignade en mer
- Mercredi : promenade en calèche et jeux dans les bois
- Jeudi : promenade dans les bois, au village et baignade en mer
- Vendredi : rangement et départ en bateau



Lever échelonné les jours ne nécessitant pas un départ particulier.

Les temps adaptés pour chaque enfant que ce soit siestes ou temps calmes, et temps de veillées.

Douche tous les soirs, puis repas et veillée

Couché : 21h avec une histoire chaque soir

Le repas

Il est confectionné par les animateurs, cuisine dans une grande salle de restauration sur le site (en face des chambres)

Des pique-niques seront proposés les midis

Argent : 5€ pour acheter une carte postale uniquement

Si allergies ou traitements : nous fournir OBLIGATOIREMENT l'ordonnance, et l'expliquer aux animateurs le lundi matin

Pour avoir des nouvelles : Les animateurs appellent et donnent des nouvelles tous les soirs entre 17h et 18h

Joindre le directeur de l'accueil de loisirs au 06.45.74.25.41 vers 18h.

Réunion de Présentation le Mercredi 10 Juillet 17h30 à Bleu Citron

DES ELEMENTS POUR VOUS : SEJOUR CHATEAU de BEAUVOIR



« 2 nuits au château... »

17/18/19 Juillet 2019



Public : 10 enfants de 3 à 6 ans

Equipe : 2 Animatrices expérimentées de l'accueil de loisirs, toutes les deux présentes tout au long du mois de juillet.

Sachant que de nombreux temps sont animés par les intervenants du site l'encadrement est donc sécurisant et propice à une grande attention.

Les horaires :

- 2 départs : Mercredi 17, le premier à 9h et le suivant à 9h30 à l'accueil de loisirs Bleu Citron
- 2 arrivées Vendredi 19, le premier à 17h et le suivant à 17h30 à L'accueil de loisirs Bleu Citron

Le Lieu à 15-20 min de Bleu-Citron : Un « petit manoir » pour les adultes un « grand château » pour les enfants, un lieu totalement sécurisé puisque toute la propriété est clôturée en passant par le bois jusqu'au jardin sensoriel. Un lieu d'émerveillement poussant à s'évader puisque très calme et empli de nature. Il est donc propice à imaginer autant d'histoires que l'on veut.

Un lieu pensé pour la petite enfance, des sanitaires aux salles pédagogiques (expression, bibliothèque, artistique...) des chambres avec des lits individuels, un réfectoire adapté avec également un cuisinier rien que pour le château.

Les activités : Les enfants pourront profiter de nombreuses activités :

- Activité basse-cour à la découverte des gallinacées
- Activités de jardinage au printemps on plante les patates et on sent les odeurs du printemps
- Balade contée
- Atelier cuisine avec ce que l'on a ramassé dans le jardin
- Baignade surveillée

Par les animateurs de Bleu Citron :

De la chasse au papillon au land art dans les bois en passant par l'observation de la nature, les veillées autour d'histoires ou encore apprendre à s'exprimer, les enfants ne vont pas s'ennuyer. Bref tout pour se sentir bien et passer 3 jours formidables déconnecter de la ville. Sans oublier les temps adaptés pour chaque enfant que ce soit siestes ou temps calmes.

Pour avoir des nouvelles :

Les animateurs appellent et donnent des nouvelles tous les soirs entre 17h et 18h
Joindre le directeur de l'accueil de loisirs au 06.45.74.25.41 vers 18h.

Réunion de Présentation le Jeudi 11 Juillet 17h30 à Bleu Citron